



Psykiatri

Återtag av patient som vårdas enligt ÖPT



PSH – Återintag av patient som vårdas enligt ÖPT

Inledning

Denna övningsuppgift bygger på att din tilldelade **patient** vårdas enligt **ÖPT**, exempelvis genom att du först har gjort uppgiften **"PSH – Inläggning med vårdintyg och byte av vårdform till ÖPT"**.

Patienten, som vårdas under ÖPT i öppenvården, har blivit tydligt försämrad med risk för allvarliga konsekvenser och motsätter sig inneliggande vård. Läkare fattar här beslut om återintag till heldygnsvården för inneliggande vård enligt LPT.

Skriv in patient

1. Logga in på tilldelad **psykiatriavdelning** och sök fram din tilldelade **patient**
2. Säkerställ att vårdformen **ÖPT** visas i **Patientlisten**
3. Öppna fönstret **In- och utskrivning**
4. Välj fliken **Inskrivning** och ange nödvändig information
5. Klicka på **Registrera inskrivning** för att spara inskrivningen

Registrera återintag kopplat till ÖPT

1. Öppna **Aktivitetshanterare**
2. I fliken **Vid behov** markera **Beslut om återintagning enl 26 a § LPT**
3. Fyll i **datum/tid**
4. Under markerat sökord **Beslut om återintagning enligt 26 a § LPT** välj det fasta värdet **Uppfyller kriterierna enligt 3 § LPT** och **Signera**
5. Gå till fliken **Planerade**, markera **Aktivera återintagning enl 26 a § LPT** och fyll i **datum/tid**
6. Vid **Ändra vårdform till** välj **LPT 26 a § Återintagen** och tryck **Utför**
7. En kontrollruta visas med information om **aktivitetsplaner** som kommer bli bundna till patienten, tryck **Ja**

Registrera tillsynsgrad och friförmån

1. Välj aktiviteten **Tillsynsgrad**, fyll i **datum/tid**
2. Välj en valfri **Tillsynsgrad** och **Signera**
3. För att registrera frigång välj aktiviteten **Friförmåner**, fyll i **datum/tid**
4. Välj en **Friförmån** och **Signera**
5. Öppna **Enhetsöversikten**. Notera aktiviteterna som precis är tillagda i kolumnerna **Tillsynsgrad** och **Frigång**

Registrera beslut om återgång till ÖPT

1. I fliken **Planerade** markera **Bevakning 4 dagar återintagning enl 26 a § LPT**
2. Fyll i **datum/tid**
3. Under markerat sökord **Beslut om fortsatt vård efter återintagning enligt 26 a § LPT** välj det fasta värdet **Återgång till ÖPT enligt tidigare dom** och **Signera**

Övergång till vårdform ÖPT

1. Gå till fliken **Vid behov** i aktivitetshanteraren och klicka på aktiviteten **Övergång till ÖPT enl dom**
2. Fyll i **datum/tid**
3. I sökordsfältet väljer du det andra av de två sökorden, dvs. **Övergång till ÖPT enl 9 § LPT**
4. Välj det fasta värdet **Enligt förvaltningsrättens domslut** och **Signera**
5. Gå till fliken **Planerade** och klicka på aktiviteten **Aktivera ÖPT**
6. Om du här får ett meddelande om **oavslutad aktivitet** som behöver hanteras innan bytet av vårdform - följ instruktionerna i meddelandet och **avsluta aktiviteten**
7. Fyll i **datum/tid** samt ändra vårdformen till **ÖPT** och **Utför**
8. En kontrollruta visas med **nya aktivitetsplaner**
9. Notera att vårdformen nu ändrats i **Patientlisten**

Beslutsjournal psykiatri

1. Öppna **Journal** för din tilldelade patient
2. Notera mappen **Beslutsjournal psykiatri**
3. Klicka på mappen och se aktiviteterna du hanterat via **Aktivitetshanteraren**. Anteckningarna i **Beslutsjournal psykiatri** hämtas alltid och enbart från **Aktivitetshanteraren**
4. Notera att det inte går att anteckna direkt i **Beslutsjournal psykiatri**
5. Notera att det som registreras i **Aktivitetshanteraren** enbart visas i **Beslutsjournal psykiatri** och inte i **Enhetens anteckningar**
6. Klicka på mappen **Enhetens anteckningar** och se
7. Notera att bakgrunden till ett beslut dokumenteras i lämplig journalmall och visas som en anteckning i **Enhetens anteckningar**

Skriv ut patient med vårdform ÖPT

1. Öppna fönstret **In- och utskrivning** på något av följande sätt: knappen **Avsluta**, knappen **Inskrivning** eller via **högerklick** på patientraden
2. Välj fliken **Ekonomi**. Fyll i **Vårddygnskostnad**. Fyll i **Patientklass**
3. Gå till fliken **Utskrivning**. Fyll i **Utskrivningsorsak**, **Utskriven till** och **Vårdpersonal**
4. Tryck på knappen **Registrera utskrivning**

Avsluta vårdform ÖPT

1. Gå till **Aktivitetshanteraren** och öppna fliken **Planerade**
2. Markera **Beslut att avsluta tvångsvård**
3. Fyll i **datum/tid** och välj **Tvångsvården upphör...** och **Signera**
4. I fliken **Planerade** välj **Aktivera frivillig vård eller utskrivning (ingen)**
5. Fyll i **datum/tid**
6. I fältet **Ändra vårdform till** välj **(Ingen)** och tryck **Utför**
7. Notera att vårdformen nu försvunnit från **Patientlisten**